

POLITYKA PRYWATNOŚCI SERWISU INTERNETOWEGO APARTAMENTÓW OSTRÓDA

1. Apartamenty Ostróda w Ostródzie przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 11A (zwane dalej AO) podchodzą z dużą uwagą i troską do ochrony danych osobowych Klientów w trakcie realizacji usługi i po jej zakończeniu. Podmiotem prowadzącym AO jest PLATINUM Ostróda - Spółdzielnia (adres: ul. Wronia 45/175 , 00-870 Warszawa), zarejestrowana pod numerem KRS:0000682973 w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 527-281-12-87, REGON: 367554205.

2. W AO podejmujemy działania by przetwarzać dane osobowe zgodnie z odpowiednimi aktami prawnymi w zakresie ochrony danych osobowych, a w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”).

3. Administratorem, czyli podmiotem decydującym jak będą wykorzystywane dane osobowe, jest AO.

4. Jeśli Klient ma pytanie dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez AO, może skorzystać z przysługujących może skontaktować się pod mailem dyrekcja@apartamenty-ostroda.pl. Administrator nie powołał inspektora RODO, chroni dane samodzielnie.

5. Administrator prowadzi serwis internetowy www.apartamenty-ostroda.pl oraz fan page w serwisie społecznościowym Facebook wraz z infolinią recepcyjną dostępną dla wszystkich Klientów. Korzystając z serwisów oraz z infolinii Klient przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie jego danych jest niezbędne do wykonania umowy, której jest stroną, lub podejmuje takie działania, które zmierzają do jej zawarcia.

6. Dane osobowe Klientów są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f RODO. Opcjonalnie, Klient może się również zgodzić na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach prowadzenia marketingu bezpośredniego, przedstawiania ofert, promocji i innych informacji. Taką zgodę może w każdej chwili wycofać kontaktując się z nami. W takim przypadku Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO (dobrowolna zgoda).

7. AO przetwarza następujące dane osobowe Klientów: a) imię i nazwisko b) adres e-mail c) numer telefonu d) adres korespondencyjny e) rodzaj i numer dowodu tożsamości f) termin pobytu.

8. Dane Klientów są również przetwarzane, gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez AO lub przez stronę trzecią (z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych), w tym w szczególności do celów: a) dokonywania rozliczeń podatkowych zgodnie z przepisami polskiego prawa podatkowego; b) prowadzenia księgowości zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości i innych właściwych przepisów polskiego prawa; c) egzekwowania należności zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego i innych właściwych przepisów polskiego prawa.

9. Odbiorcami danych osobowych mogą być: a) pracownicy, zleceniobiorcy, podwykonawcy i inne osoby zatrudnione lub współpracujące z nami; b) biura rachunkowe; c) kancelarie prawne; d) podmioty świadczące usługi informatyczne, w tym w szczególności usługi hostingu stron internetowych i usługi poczty e-mail; e) podmioty świadczące usługi marketingowe; f) podmioty uczestniczące w dokonywaniu rozliczeń, w tym dostawcy systemów fakturowych, systemy płatności online i banki; g) podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie; h) podmioty dostarczające systemy do rezerwacji apartamentów online.

10. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich, jednak wyłącznie na zasadach opisanych w art. 46 RODO, tj. pod warunkiem zapewnienia przez odbiorcę odpowiednich zabezpieczeń. W każdym wypadku Klient jest uprawniony do otrzymania kopii swoich danych.

11. Dane osobowe Klientów będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych, czyli przez: a) okres niezbędny dla prawidłowego wykonania umów zawartych z Klientem; b) okres utrzymywania komunikacji z Klientem, w tym zwłaszcza okres niezbędny do udzielenia Klientowi wszelkich żądanych informacji; c) okres prowadzenia działalności marketingowej; d) okres niezbędny dla dokonania rozliczeń podatkowych dotyczących Klientów oraz wymagany prawem okres przechowywania dokumentacji związanej z rozliczeniami podatkowymi; e) wymagany prawem okres przechowywania dokumentacji rachunkowej; f) okres niezbędny dla przeprowadzenia egzekucji należności AO.

12. Klient ma prawo do a) uzyskania od AO potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe go dotyczące; b) uzyskania od AO wszelkich informacji objętych zakresem niniejszej Polityki Prywatności; c) żądania od AO niezwłocznego sprostowania dotyczących go danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, AO ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia; d) żądania od AO niezwłocznego usunięcia dotyczących go danych osobowych, a AO ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych prawem), jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności: - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane; - Klient cofnął zgodę, na której opiera się przetwarzanie, i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania; - Klient wnosi sprzeciw, o którym mowa w punkcie 18 lub 19; - dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem; - dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega AO; - dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego bezpośrednio dziecku, na podstawie zgody dziecka lub jego rodzica (opiekuna); e) ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: - gdy Klient kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający AO sprawdzić prawidłowość tych danych; - gdy przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Klient sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; - gdy AO nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Klientowi do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; - gdy Klient wniósł sprzeciw, o którym mowa w punkcie 18 – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie AO są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą. f) Klient ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących go danych osobowych opartego na prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez AO lub przez stronę trzecią. AO nie wolno już przetwarzać tych danych

osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. g) Klient ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących go danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego, a AO ma obowiązek taki sprzeciw uwzględnić. h) Klient może w każdym czasie wycofać zgodę na przetwarzanie danych. Należy jednak pamiętać, że: - wycofanie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania, którego dokonano przed wycofaniem zgody; - pomimo wycofania zgody AO jest nadal uprawniony do przetwarzania danych koniecznych do wykonania umowy lub gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez AO lub przez stronę trzecią.

13. Klient ma też prawo zgłosić skargę w organie nadzorczym, właściwym w sprawach ochrony danych osobowych. W Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Informacje adresowe: Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Nr telefonu: 22 531 03 00, Nr fax. 22 531 03 01, adres e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl Strona internetowa: www.uodo.gov.pl

14. Klient przy pierwszej wizycie na stronie www.apartamenty-ostroda.pl jest objęty systemem używania plików cookies. Pozostając na stronie akceptuje stosowanie plików cookies. W każdej chwili może zmienić w ustawieniach swojej przeglądarki sposób działania plików cookies. Jednakże instalacja plików cookies jest konieczna do prawidłowego świadczenia usług na stronie. Pliki cookies zawierają informacje niezbędne do prawidłowego funkcjonowania strony internetowej, w tym tych wymagających autoryzacji. AO posiada następujące rodzaje plików cookies: a) cookies sesyjne – pozostają w przeglądarce do momentu jej wyłączenia lub wylogowania się ze strony internetowej na której zostały zamieszczone, b) cookies stałe – pozostają w przeglądarce internetowej urządzenia, z którego korzystasz do czasu ich usunięcia przez Klientów bądź przez z góry ustalony czas, który jest określony w parametrach pliku cookies. c) cookies podmiotów zewnętrznych: - korzystamy z narzędzi analitycznych Google Analytics, Pixel Facebook, które zbierają informacje na temat odwiedzin strony, takie jak podstrony, które Klient wyświetlił, czas, jaki spędziłeś na stronie czy przejścia pomiędzy poszczególnymi podstronami. W tym celu wykorzystywane są pliki cookies firmy Google LLC dotyczące usługi Google Analytic.

REGULAMIN PŁATNOŚCI I ZWRÓTÓW W APARTAMENTACH OSTRÓDA

1. Niniejszy Regulamin określa:
 - zasady korzystania z usług świadczonych przez Apartamenty Ostróda w Ostródzie przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 11A (zwane dalej AO). Podmiotem prowadzącym AO jest PLATINUM Ostróda - Spółdzielnia (adres: ul. Wronia 45/175 , 00-870 Warszawa), zarejestrowana pod numerem KRS:0000682973 w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 527-281-12-87, REGON: 367554205. Są to przede wszystkim usługi w zakresie oferowania i warunków rezerwacji lokali w ramach serwisu internetowego pod adresem <http://www.apartamenty-ostroda.pl> zwanego dalej „Serwisem”,
 - zasady płatności, reklamacji i odpowiedzialności, prawa i obowiązki Usługobiorcy, zwanego dalej „Gościem” oraz AO.
2. Dokonanie rezerwacji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień Regulaminu
3. AO są zobowiązane dostarczać zamówione usługi i rzeczy bez wad.
4. Gość zobowiązuje się przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz terminowo uiszczać należności wynikające z zawartych Umów.
5. Zobowiązania i prawa stron w zakresie ochrony danych osobowych oraz informacje na temat plików cookies uregulowane są Polityką Prywatności, dostępną na stronie <http://www.apartamenty-ostroda.pl>
6. Przedmiotem Umowy jest najem apartamentów oferowanych za pośrednictwem Serwisu lub innych portali internetowych oraz ogół wzajemnych praw i obowiązków Gości i AO. wynikających z Umowy.
7. AO zobowiązane są do udostępnienia Gościom lokalu zgodnego z opisem zawartym w Serwisie lub innych portalach internetowych przy zawieraniu Umowy i w terminach określonych w rezerwacji, a Gość zobowiązany jest do zapłaty ceny wskazanej podczas procesu rezerwacji i przestrzegania zasad korzystania z lokalu oraz części wspólnych budynku i przyległych terenów zielonych.
8. Dokonanie rezerwacji przez Gościa za pośrednictwem Serwisu lub innych portali internetowych jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz z zawarciem Umowy.
9. Gość może za pośrednictwem Serwisu dokonywać rezerwacji apartamentów na pobyty, po cenach i w terminach wskazanych w Serwisie lub innym portalu internetowym.
10. Gość dokonuje rezerwacji poprzez wskazanie pod ofertą zawartą w Serwisie Internetowym, lub na innych portalach internetowych, konkretnej daty rozpoczęcia pobytu i konkretnej daty zakończenia pobytu.
11. Każdy z oferowanych apartamentów jest przeznaczony do zamieszkania maksymalnie przez liczbę osób wskazanych w ofercie AO i wirtualnym formularzu rezerwacji.
12. Liczba osób mających przebywać w Apartamencie wskazywana jest przez Gościa w trakcie procesu rezerwacji w wirtualnym formularzu rezerwacji. Liczba ta nie może przekraczać ilości maksymalnie przeznaczonej dla danego apartamentu.
13. Pobyt w Apartamencie większej liczby osób niż wskazanych w wirtualnym formularzu rezerwacji, a mniejszej niż liczba maksymalnie przeznaczona dla danego apartamentu musi

być uzgodniony bezpośrednio z AO przed rozpoczęciem pobytu i może powodować wzrost ceny za pobyt albo odmowę jego rezerwacji.

14. W trakcie procesu rezerwacji Gość jest zobowiązany do przekazania informacji niezbędnych do rezerwacji apartamentu (w szczególności imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru telefonu kontaktowego, adresu poczty elektronicznej), jednocześnie oświadczając o ich prawdziwości.

14. W trakcie procesu rezerwacji Gość zobowiązany jest uiścić przelewem lub poprzez płatność online (np. przez eCard), na warunkach wskazanych w wirtualnym formularzu rezerwacji, na rachunek bankowy wskazany wirtualnym formularzu rezerwacji, kwotę opłaty rezerwacyjnej w wysokości od 30% do 100% ceny za pobyt, w zależności od wyboru oferty i apartamentu. Wpłata opłaty rezerwacyjnej jest dokonana w dniu uznania rachunku bankowego AO.

15. Brak wpłaty, o której mowa w pkt. 14 w ciągu 3 dni od daty dokonania rezerwacji, kreuje po stronie AO uprawnienie do odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia.

15. W sytuacji, kiedy Gość zapłacił przelewem cenę za pobyt w dniu bezpośrednio przed rozpoczęciem pobytu, to na żądanie AO, jest zobowiązany do przedstawienia w dowolnej formie (w tym wydruk, .pdf) i na dowolnym nośniku (w tym papier, smartfon, laptop) potwierdzenia przelewu na rzecz AO.

16. AO może nie uznać przedstawionego potwierdzenia przelewu w wypadku jakichkolwiek podejrzeń dot. jego prawdziwości.

17. Skutecznie dokonana rezerwacja jest równoznaczna z zawarciem Umowy i stanowi umowę najmu na czas oznaczony.

18. Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu, w tym warunków korzystania z apartamentów oraz części wspólnych budynku i terenów przyległych. Warunkiem dokonania rezerwacji może być także akceptacja dodatkowych zasad dotyczących konkretnego apartamentu, przedstawionych Gościowi w czasie dokonywania rezerwacji w Serwisie lub na innym portalu internetowym.

19. Cena nie zawiera ubezpieczenia. Zawierane za pośrednictwem Serwisu Umowy są wyłącznie umowami o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innymi niż do celów mieszkalnych. Na podstawie art. 38 pkt 12 ustawy o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827 z późn. zm.) konsumentowi nie przysługuje w odniesieniu do takich umów prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni. 16. W związku z przepisami podatkowymi, wynikającymi z Ustawy z dnia 4 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw oraz zgodnie z art. 1 pkt. 21 oraz 24, został nałożony nowy obowiązek na odbiorcę usługi (Gościa).

20. W momencie ewidencjonowania sprzedaży przez AO, odbiorca (Gość) jest zobowiązany do określenia czy występuje jako konsument (otrzyma paragon fiskalny) czy jako przedsiębiorca (otrzyma paragon fiskalny z NIP lub fakturę sprzedażową). Nabywca usługi (Gość) jest zobowiązany powiadomić podmiot świadczący usługi w momencie realizacji zamówienia o potrzebie rozliczenia sprzedaży jako przedsiębiorca i konieczności wystawienia faktury sprzedażowej. Jeśli taka informacja nie zostanie przekazana w odpowiednim czasie sprzedaż zostanie zaewidencjonowana na kasie fiskalnej. Po zaewidencjonowaniu sprzedaży, zgodnie z posiadaną informacją w trakcie realizacji zamówienia, nie ma możliwości zmiany dokumentu fiskalnego w późniejszym terminie.

21. Rezerwacja przez osoby niepełnoletnie 17. Rezerwacja i pobyt przez osoby niepełnoletnie, które ukończyły 13 lat, a nie ukończyły 18 lat, mogą być dokonywane na warunkach określonych w Regulaminie, tylko i wyłącznie za pisemną zgodą opiekuna lub przedstawiciela ustawowego przesłaną skanem na adres elektroniczny AO w terminie 3 dni od dnia dokonania rezerwacji przez osobę niepełnoletnią. W razie braku przesłania zgody opiekuna lub przedstawiciela ustawowego do AO w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, AO wyznacza opiekunowi lub przedstawicielowi ustawowemu termin 1 dnia do potwierdzenia rezerwacji (wyrażenia zgody), o której mowa powyżej. W razie braku przesłania przedmiotowej zgody do AO rezerwacja jest automatycznie anulowana. W takim przypadku wpłata na poczet rezerwacji nie jest zwracana przez AO.

22. W razie niezgodnego z prawdą wypełnienia formularza rezerwacyjnego co do wieku Gościa i stwierdzenia przez AO w dniu zameldowania, że Gość jest osobą niepełnoletnią, AO wyśle niezwłocznie zapytanie do opiekunów lub przedstawicieli ustawowych, czy potwierdzają oni lub nie zawarcie niniejszej Umowy przez Gościa, wyznaczając im 3 godziny na przesłanie informacji. Inaczej rezerwacja po upływie tego czasu zostanie anulowana. W takim przypadku wpłata na poczet rezerwacji nie jest zwracana przez AO. Odpowiedzialność za zobowiązania zawarte w Regulaminie (w tym za szkody w apartamencie, na terenie części wspólnych budynku i terenach przyległych), w tym wypadku ponosi opiekun lub przedstawiciel ustawy osoby niepełnoletniej. Rezygnacja z Rezerwacji

23. AO i Gościom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 3 dni od dnia wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako każde zjawisko zewnętrzne, nieuchronne, którego nie można było przewidzieć lub mu się przeciwstawić, w szczególności zjawisko o charakterze faktycznym, prawnym lub administracyjnym, którego mimo dołożenia wszelkich starań i wysiłków nie dało się przewidzieć, np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi, sztorm, śnieżycy, wojna, powstanie, rewolucja, zamieszki. Nie można rozumieć działania siły wyższej poprzez: chorobę, wypadek samochodowy, odwołany lot lub pociąg, cofnięty urlop, brak dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy, sprawy rodzinne i osobiste, itp. Gościom przysługuje zwrot wszystkich wpłaconych opłat rezerwacyjnych.

24. Gość ma prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn dowolnych, po otrzymaniu potwierdzenia rezerwacji od AO drogą elektroniczną, na zasadach określonych w warunkach rezerwacji i warunkach anulowania rezerwacji danego apartamentu. W konsekwencji anulowania rezerwacji, Gość otrzyma od AO potwierdzenie anulowania rezerwacji danego Apartamentu oraz do 100% wpłaconej opłaty rezerwacyjnej, zgodnie z warunkami rezerwacji, na konto, z którego AO otrzymało wpłatę opłaty rezerwacyjnej, Gość zobowiązany jest do potwierdzenia numeru konta. W przypadku niektórych apartamentów Gość może być zobowiązany do pokrycia kosztów rezygnacji z pobytu do wysokości stanowiącej rzeczywistą stratę AO wynikającą z rezygnacji Gościa z pobytu. Informacja o wysokości kosztów rezygnacji z pobytu i tym samym anulowaniu rezerwacji znajduje się w warunkach rezerwacji danego apartamentu oraz w wirtualnym formularzu rezerwacji.

25. Zmiana terminu rezerwacji lub zmiana wybranego w procesie rezerwacji apartamentu możliwa jest wyłącznie za pośrednictwem Serwisu lub innych portali internetowych, w zależności od dostępności danego Apartamentu.

26. W przypadku sytuacji, w której AO, z przyczyn od siebie niezależnych, zmuszony jest zmienić istotne warunki Umowy przed rozpoczęciem pobytu Gościa, w szczególności zmienić zarezerwowany apartament lub termin rezerwacji, niezwłocznie zawiadamia o tym Gościa,

który powinien niezwłocznie poinformować AO, czy: a. akceptuje proponowaną zmianę Umowy, albo b. odstępuje od Umowy, co wiąże się z niezwłocznym zwrotem na rzecz Gościa wszystkich wniesionych opłat.

27. AO może pobierać od Gości kaucję zwrotną na zabezpieczenie ewentualnych szkód w apartamencie. Wysokość kaucji zwrotnej wynosi do 2000 zł i jest uzależniona od wybranego apartamentu, liczby Gości i czasu pobytu. Informacja o wysokości kaucji zwrotnej podawana jest w ofercie danego apartamentu. Kaucja zwrotna pobierana jest w gotówce lub w formie blokady obciążającej kartę kredytową/debetową Gościa. W przypadku wybrania formy gotówkowej AO wystawia Gościom pokwitowanie przyjęcia kaucji zwrotnej, a w razie obciążenia karty kredytowej AO wystawia potwierdzenie pre-autoryzacji.

28. Kaucja, o której mowa w pkt. 27, jest zwracana Gościom w dniu wymeldowania jeżeli przy zdaniu apartamentu jest obecny przedstawiciel AO, który dokonuje odbioru apartamentu, oraz Gościa. W przypadku zdania apartamentu bez udziału przedstawiciela AO kaucja zostanie zwrócona Gościom w ciągu 7 dni od dnia wymeldowania poprzez odblokowania obciążenia karty kredytowej/debetowej, bądź przelewem.

29. W razie stwierdzenia przez AO uszkodzeń w apartamencie, częściach wspólnych budynku lub terenach przyległych, których nie odnotowano przy zameldowaniu, Gościom zostanie potrącona z kaucji kwota w wysokości kosztów naprawy powstałych szkód. W przypadku, gdy kwota kaucji nie wystarczy dla pokrycia szkód, o których mowa w zdaniu poprzednim, Gość zobowiązany jest niezwłocznie, ale nie dłużej niż w terminie 3 dni od daty wymeldowania, do pokrycia różnicy pomiędzy wysokością szkody, a kwotą wpłaconej kaucji. Powyższe nie uniemożliwia AO dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

30. AO dokona zwrotu należności w przypadku: a. Anulowania rezerwacji przez Gościa lub niedojazdu wynikającego wyłącznie z powodów wystąpienia siły wyższej (opisanego powyżej) – w takim przypadku zwrotowi podlega odpowiednio całość lub część wartości rezerwacji w zależności od warunków rezerwacji dokonanej przez portal pośredniczący oraz opłat za usługi dodatkowe, b. Uznania reklamacji przez AO.

31. AO dokonuje zwrotu należności wyłącznie za pomocą takiego sposobu zapłaty, jakiego użył Gość podczas dokonywania rezerwacji.

32. W przypadku wystawienia faktury VAT, AO informuje klienta o planowanym zwrocie należności za pomocą poczty elektronicznej wysłanej na adres podany przez Gościa w trakcie dokonywania rezerwacji. Gościom przysługuje 14 dni na zaakceptowanie warunków. Po otrzymaniu akceptacji, AO dokona niezwłocznie zwrotu należności oraz prześle fakturę korygującą na adres j.w.

33. Wzajemne relacje Gościa i AO reguluje umowa najmu oraz regulamin obiektu AO.

34. Naruszenie niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy najmu Apartamentu ze skutkiem natychmiastowym. 5. Prawem właściwym w sprawach dotyczących niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.

35. W kwestiach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.

36. Gość oświadcza, że został poinformowany o treści art. 38 pkt. 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, zgodnie z którym w przypadku umów o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, konsumentowi nie przysługuje przewidziane w art. 27 tej ustawy prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość.

37. Gość wyraża zgodę, w rozumieniu art. 23 ust. 1 pkt 1 i 3 w zw. z art. 7 pkt 5 ustawy z dnia 38 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych na przetwarzanie, uaktualnianie, udostępnianie i przechowywanie swoich danych osobowych w celu realizacji Umowy.

39. Wszelkie spory pomiędzy AO i Gościem, będą rozpatrywane zgodnie z przepisami prawa polskiego przez właściwy dla AO sąd.